附件1

项目主要内容和参数需求表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、项目要求及技术需求** | | | | |
| **项号** | **服务名称** | | **采购预算** | **技术（服务）要求** |
| 1 | 重大传染病防控国际学术交流研讨会会务服务 | | 4.3  万元 | 1.中英同声传译服务（半天）：  （1）译员2名，需具有公共卫生领域翻译经验；  （2）同传间等同传设备；  （3）同传接收器/耳机，约100个；  （4）合规zoom平台接入与保障。  2.课酬发放服务：  按标准向1位国家级专家，1位自治区级专家和3位国外专家发放课酬。  3.食宿安排服务：  按标准安排10名参会者餐饮（2天）及8名外地参会人员住宿（1天）。 |
| **二、商务要求表** | | | | |
| ▲报价要求 | | 报价为完成采购人指定内容的整体包干价，包括但不限于以下内容：  一、报价内容及技术要求  （一）中英同声传译服务（半天）  1.译员资质：公共卫生/医学领域CATTI二级或以上资格口译译员2名  2.设备服务：  （1）同传系统（含2个同传间）  （2）接收器或耳机（100套左右）  3.技术保障：Zoom平台接入及技术保障  （二）课酬发放服务  1.发放标准：预计7000元，按标准进行实际开支和结算  2.支付要求：含税费、跨境汇款手续费  （三）食宿安排服务  1.餐饮服务（10人×2天）；  2.住宿服务（8人×1晚）；  预计3760元，按标准进行实际开支和结算。  （四）代理业务服务费  总项目金额8%会务服务费及课酬代缴费用  二、报价组成要求  （一）报价结构须包含：  1.直接服务费（分项列明）  2.间接费用（保险费、各项税金等）  （二）报价文件须提供：  1.价格明细表  2.成本构成说明  3.可选增项价格表  三、特别说明  1.报价应包含可能发生的所有费用，采购人不再支付合同外的任何费用。  2.供应商须提供正规税务发票。  3.最终结算以实际发生量为准，但不得超过投标总报价。 | | |
| ▲项目启动时间、完成时间及服务地点 | | 1、项目启动时间：成交供应商在签订合同之日起5个工作日内制定方案并启动相关组织策划工作。  2、项目完成时间：2025年6月26日。  3、服务地点：南宁市金洲路18号广西壮族自治区疾病预防控制中心。 | | |
| ▲付款方式 | | 1.无预付款，一次性付款。  2.项目完成并验收合格，成交供应商提交验收材料、正规等额发票给采购人15个工作日内完成合同款支付。 | | |
| 服务要求 | | 提供项目执行完整参数及质保方案，由采购人同意后方可实施，涉及设计相关内容，如涉及版权等相关内容，由成交供应商负责版权购买等相关内容。 | | |
| 验收标准 | | 按国家相关标准、规范和采购需求进行验收。 | | |